



## CPC BELGELENDİRME MUAYENE DENEY HİZMETLERİ LTD.ŞTİ

### BELGELENDİRME KURALLARI TALİMATI

Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
T.16	03.01.2012	03	10.11.2015

YAYIN TARİHİ	REV. NO	REV. TARİHİ	AÇIKLAMA
03.01.2012	01	16.04.2013	<p><b>Madde 2.6 CPC LOGOSUNUN, İŞARETİNİN, RAPORUNUN, BELGESİNİN VE KİMLİK NUMARASININ KULLANIMI</b> olarak isminin,</p> <p><b>2.6.4</b> Müşteri, CPC raporunu, belgesini ve kimlik numarasını belge aldığı faaliyet alanında ve ürün için kullanabilir.</p> <p><b>2.6.5</b> Müşteri, belge ve raporlarda kesinlikle tahribat yapamaz. Raporu bir bütün olarak kullanabilir. Bir kısmını kesinlikle kullanamaz.</p> <p><b>2.6.6</b> Müşteri CPC ile ilişkisini tamamen bitirdiği tarihten sonra kesinlikle rapor ve belgeleri kullanamaz.</p> <p><b>2.6.7</b> CPC Kimlik numarası ürün üzerinde, irsaliye, fatura üzerinde, müşteri web adresinde, kırtasiye malzeme üzerinde, tanıtım malzemeler üzerinde ve yazışmalarda kullanılabilir.</p> <p><b>2.6.8</b> CPC kimlik numarası yalnızca ilgili ürün için kullanılabilir.</p> <p><b>2.6.9</b> Müşteri sözleşmenin sona ermesi ile birlikte logo ve işareti her türlü kullanımdan kaldırmak zorundadır.</p> <p>Maddelerinin eklenmesi gerekmektedir.</p> <p>Tanımlar kısmındaki Logolar maddesine Logo ve işaret kullanma talimatını numarası "T.09" yazıldı</p> <p>2.6 Logoların Kullanımı maddesine "T.09 Logo ve İşaret Kullanma Talimatı" eklendi</p>
03.01.2012	02	30.06.2015	Müşteri Bilgilerinin bakanlığa bildirişi Hak. Bilgiler eklenmiştir.
03.01.2012	03	10.11.2015	Müşterilere , danışmanlık ve iç tetkik hizmetinin verilemeyeceği tanımlanmıştır.

<b>HAZIRLAYAN</b>	<b>ONAYLAYAN</b>	<b>Sayfa No</b>
		1/5



## CPC BELGELENDİRME MUAYENE DENEY HİZMETLERİ LTD.ŞTİ

### BELGELENDİRME KURALLARI TALİMATI

Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
T.16	03.01.2012	03	10.11.2015

#### 1.AMAÇ

CPC'nin Belgelendirme faaliyetleri kurallarını kapsar.

#### 2.TANIMLAR

“CPC” Ankara (Türkiye) de kurulu olan Belgelendirme, Muayene ve Deney Hizmetleri LTD.ŞTİ şirketini tanımlar.

“CPC Personeli”, CPC tarafından sürekli ya da sözleşmeli olarak çalıştırılan personeli tanımlar.

“Sözleşme” CPC ve Müşteri arasında imzalanan Belgelendirme Sözleşmesini tanımlar.

“Logolar” CPC T.09 Logo ve İşaret Kullanma Talimatı'nda belirtilen işaretleri ve logoyu tanımlar.

CPC ve Müşteri “Taraflar” olarak anılacaktır.

“Hizmetler” CPC tarafından belgelendirmenin gerçekleşebilmesi için gerekli olan ve sözleşmede belirtilen, başvurunun değerlendirilmesi doküman inceleme, yerinde tetkik, (Belgelendirme, gözetimler, yenileme tetkikleri ve gerekirse takip tetkikleri) raporlama ve belgelendirme hizmetlerini kapsar.

#### 3.UYGULAMA

##### 3.1 HİZMETLER VE CPC PERSONELİ

- Müşteri sözleşmenin imzalanması ile CPC'yi hizmet için görevlendirir. Bu sözleşme, varsa ekleri ve yazışmaları ile beraber bir bütündür ve Belgelendirme Kurallarının ayrılmaz bir parçasıdır.
- CPC, hizmetleri için üçüncü şahısları görevlendirebilir. Üçüncü şahsa verilen hizmetler için müşteri nezdinde sorumluluk CPC'ye aittir. Tarafsızlığı muhafaza etmek için, bu üçüncü tarafların müşteri ile çıkar ilişkisi ya da çatışması içinde olmamaları ve müşteriye danışmanlık hizmeti vermemiş olmaları garanti altına alınır.
- CPC personeli, hizmetleri verirken tarafsızlığı muhafaza etmek için, müşteri ile çıkar ilişkisi ya da çatışması içinde olamaz. CPC personeli ya da CPC müşteriye danışmanlık ve iç tetkik hizmeti veremez.
- CPC Personeli, verilen hizmetleri etkileyebileceğinden her türlü baskıdan uzaktır.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		2/5



## CPC BELGELENDİRME MUAYENE DENEY HİZMETLERİ LTD.ŞTİ

### BELGELENDİRME KURALLARI TALİMATI

Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
T.16	03.01.2012	03	10.11.2015

- Hizmetlerin belirli kısımlarının taşeronlara devredilmesi durumunda müşteriye gereken bilgiler verilir. Taşeronun vermiş olduğu hizmetle ilgili olarak CPC'nin sorumluluğu devam eder.
- Müşteri, CPC personelinin korunması ve varsa gerekli kişisel korunma ekipmanının temininden sorumludur.

### 3.2 MÜŞTERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

- Müşteri üretim, hizmet yerleri, tesisleri ve faaliyetleri ile ilgili CPC hizmet kapsamına giren bilgileri vermelidir. Bu hususlarda meydana gelen tüm değişiklikler CPC'ye yazılı olarak bildirilmelidir.
- Müşteri CPC'ye ilgili dokümantasyonunu gönderir ya da incelenmek üzere kullanımına açar.
- Müşteri CPC personelinin tesislerine girmesine, sistem ve kayıtlarına erişmesine üzerinde anlaşıldığı şekilde hizmetlerin verilmesi sürecinin muhtelif aşamalarında izin verir.
- Müşteri verilen Hizmetlerle ilgili bilgileri CPC'den gizli tutmaz.

### 3.4 BELGELENDİRME

- CPC Belgelendirme Komitesi kararı ile belgeleri yayınlar.
- CPC tüm belgeli müşterileri için sözleşme de belirtilen aralıklarla tetkik ve gözetim tetkikleri planlar.
- Tetkikler sonucu ve ilgili ürün harmonize standartlarının değerlendirilmesi sonucu olabilecek uygunsuzluklar performans değişmezlik talimatlarında tanımlanan kurallara göre değerlendirme yapılacak.
- CPC personelinin vermiş olduğu tüm kararlar tavsiye niteliğinde olup, nihai onay CPC Belgelendirme Komitesi tarafından verilir.
- CPC belgelendirme süreci sonunda; yayınlanan belge ve müşteri bilgilerini her yılın Ocak ve Temmuz ayında, belge iptal ve askı durumunda olan müşteri bilgilerini 1 ay içerisinde bakanlığa bildirir.

### 3.5 ÖDEMELER

- Müşteriler, CPC hizmetleri ile ilgili ödemeleri sözleşme uyarınca yaparlar. Tüm faturalar Türk Lirası olarak kesilecek olup sözleşme ya da teklifte belirtilen

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		3/5



## CPC BELGELENDİRME MUAYENE DENEY HİZMETLERİ LTD.ŞTİ

### BELGELENDİRME KURALLARI TALİMATI

Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
T.16	03.01.2012	03	10.11.2015

bedellere KDV dahil değildir. Ödeme müşteriye bildirilen CPC banka hesaplarından birine gerçekleştirilir. Ödemeler ilgili diğer bilgiler sözleşme de yer almaktadır.

- CPC resmi harç vergisi vb hususlar müşteriye aittir.
- Yolculuk, konaklama giderleri müşteriye aittir.

### 3.6 CPC LOGOSUNUN, İŞARETİNİN, RAPORUNUN, BELGESİNİN VE KİMLİK NUMARASININ KULLANIMI

- CPC'nin tetkik faaliyetlerinin gerçekleşmesi ve belgelendirme sonucunda müşteriler CPC Logosunu ve işaretlerini [www.cpcert.org](http://www.cpcert.org) web adresinde yayınlanmış dokümanı uyarınca kullanma hakkı kazanırlar.
- CPC'nin belgelendirme faaliyetleri sonucu raporunu, belgesini ve kimlik numarasını bu doküman uyarınca kullanma hakkı kazanırlar.
- Yapılan sözleşme uyarınca CPC'nin yetki almış olduğu akreditasyon kurumu logosunu kullanma hakkını kazanan müşteri Türk Akreditasyon Kurumu ([www.turkak.org.tr](http://www.turkak.org.tr)) kurallarına uymak kaydıyla CPC logosunu akreditasyon kurumu işareti ile birlikte kullanabilir.
- Müşteri, CPC raporunu, belgesini ve kimlik numarasını belge aldığı faaliyet alanında ve ürün için kullanabilir.
- Müşteri, belge ve raporlarda kesinlikle tahribat yapamaz. Raporu bir bütün olarak kullanabilir. Bir kısmını kesinlikle kullanamaz.
- Müşteri CPC ile ilişkisini tamamen bitirdiği tarihten sonra kesinlikle rapor ve belgeleri kullanamaz.
- CPC Kimlik numarası ürün üzerinde, irsaliye, fatura üzerinde, müşteri web adresinde, kırtasiye malzeme üzerinde, tanıtım malzemeler üzerinde ve yazışmalarda kullanılabilir.
- CPC kimlik numarası yalnızca ilgili ürün için kullanılabilir.
- Müşteri sözleşmenin sona ermesi ile birlikte logo ve işareti her türlü kullanımdan kaldırmak zorundadır.

### 3.7 Sorumluluk

- Müşterinin yasal sorumluluklarını yerine getirmemesinden kaynaklanan hiçbir kaybı için CPC sorumlu tutulamaz.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		4/5



## CPC BELGELENDİRME MUAYENE DENEY HİZMETLERİ LTD.ŞTİ

### BELGELENDİRME KURALLARI TALİMATI

Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
T.16	03.01.2012	03	10.11.2015

- CPC'nin vermiş olduğu uygunluk belgeleri müşteriye ürün hizmet sorumluluğundan kurtarmaz.
- Müşterinin bu dokümanda ve referans verilen dokümanlarda belirtilen sorumluluklarını yerine getirmemesi durumunda ortaya çıkabilecek sonuçlardan CPC sorumlu tutulamaz.
- CPC bu dokümanda belirtilen kurallara uymaması durumunda, Müşterinin uğrayacağı zararlardan sorumludur.
- Sorumluluklarla ilgili diğer hususlar sözleşmede belirtilmektedir.

#### 3.8 Gizlilik

- Taraflar, Akreditasyon Kurumu ya da yasal merciler tarafından incelenmek üzere yazılı talep edilen konular haricindeki tüm sözleşme ve hizmet detaylarını gizli tutacaklardır.

#### 3.9 İptaller

- Bu belgelendirme kuralları ve sözleşme taraflarca üç ay öncesinden yazılı olarak bildirmek kaydıyla geçersiz hale gelecektir. CPC logosunun ve işaretinin yanlış kullanımının tespiti neticesinde sözleşmeleri iptal etmek hakkına sahiptir. Müşteri tarafından iptal talebi söz konusu olursa o ana kadar gerçekleşen hizmetlerin bedeli ödenir.

#### 3.10 İtirazlar

- Hizmetlerle ilgili çözüme kavuşturulamayan her türlü sorun için müşteri CPC şikayet İtiraz ve değerlendirme komitesine başvurma hakkına sahiptir. Bu amaçla itirazlar [www.cpcert.org](http://www.cpcert.org) web adresinden e-mail veya yazılı olarak posta aracılığı ile yapılabilir.

#### 3.11 Dil

- Taraflar arasında yapılan her yazışma aksi belirlenmedikçe Türkçe olarak sözleşmede yer alan adresler esas alınarak yapılacaktır. Bu belgelendirme kurallarında ihtilaf durumunda Türkçe metin geçerlidir.

#### 3.12 Hukuki Konular

- Taraflar arasında meydana gelebilecek her türlü ihtilaf durumunda Ankara Mahkemeleri yetkilidir.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		5/5