

**CPC BELGELENDİRME MUAYENE VE DENEY HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.****BAŞVURUNUN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ PROSEDÜRÜ**

Doküman No

İlk Yayın Tarihi

Revizyon No

Revizyon Tarihi

P.09

03.01.2012

12

10.01.2023


YAYIN TARİHİ	REV. NO	REV. TARİHİ	AÇIKLAMA
03.01.2012	08	16.10.2018	Belgelendirme programlarının uygulanması ile ilgili açıklamaya yetkili kişiler ve açıklama taleplerinin metoduna ilişkin açıklamalar eklenmiştir.
03.01.2012	09	06.04.2019	Sera gazı doğrulama başvuru kapsamı hakkında ilave açıklamalar getirildi.
03.01.2012	10	01.09.2020	ISO 50001 gereğince Teknik alan ifadesi ilgili yerlere eklenmiştir.
03.01.2012	11	05.01.2021	- Ekler kısmına F.30 (Ek 1-Ek 2), F.98 formları eklenmiştir. -Madde 4.5 sistem belgelendirme başvuru kabulü/reddi hususunda ilgili karar tanımlanmıştır.
03.01.2012	12	10.01.2023	Gönüllü Alan Karbon Ayak İzi Doğrulama Çalışmalarına ilişkin Türkak rehberi R.40-13 ve TS EN ISO 14064-3 e göre eklemeler yapılmıştır. Dokümanda mükerrer yazan bilgiler çıkarılarak sadeleştirme yapıldı.

HAZIRLAYAN

ONAYLAYAN

Sayfa No

1/7

	CPC BELGELENDİRME MUAYENE VE DENEY HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.			
	BAŞVURUNUN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ PROSEDÜRÜ			
	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	P.09	03.01.2012	12	10.01.2023

1.AMAÇ

CPC'nin faaliyet alanları için ulaşan taleplerin doğru ve hızlı bir şekilde karşılanabilmesi için ilk başvurunun nasıl yapılacağını, kayıtların nasıl tutulacağını ve dokümantasyonu anlatmaktadır.

2.SORUMLULUKLAR

İlk başvuru ve hizmet taleplerini karşılamaktan Birim Müdürleri ve Genel Müdür Yardımcıları sorumludur.

3.TANIMLAR

UTO: Ulusal Teknik Onay

ETA: Avrupa Teknik Değerlendirme

4.UYGULAMA

CPC' ye yapılacak ürün, sistem belgelendirme, teknik onay, sera gazı emisyon raporlarının ve/veya karbon ayak izi raporunun doğrulanması ve teknik onay uygunluk değerlendirme başvuruları CPC'nin ilgili ürün, sistem belgelendirme ve sera gazı emisyon raporlarının doğrulanması süreçlerini anlatan prosedür de belirtilen esaslar doğrultusunda yazılı olarak yapılır.

Belgelendirme ve sera gazı emisyon raporunun doğrulanması ve/veya karbon ayak izi raporunun doğrulanması için bilgi almak ya da resmi başvuruda bulunmak amacıyla CPC' ye ulaşan yazılı talepler kabul edilerek incelenir. Belgelendirme programları ile ilgili açıklama taleplerini CPC' ye web sitesi (www.cpcert.org) üzerinden, sözlü, yazılı ya da e-mail yoluyla ulaştırılabilir. Genel Müdür Yardımcısı, Belgelendirme Müdürü ve Sera Gazı Doğrulama Müdürü tarafından yapılacak açıklama yine aynı metotlarla karşı tarafa bildirilir.

4.1. Başvuru Süreci


Resmi başvuruda bulunmak isteyen müşteriye, müşterinin taahhütnamesini de içeren Başvuru Formu gönderilir veya CPC web adresinden veya sistem.cpcert.org adresinden (www.cpcert.org) temin edilir.

CPC Belgelendirme ve Sera Gazı Emisyon Raporlarının Doğrulaması ve/veya Karbon Ayak İzi Raporunun Doğrulaması başvurusunu kabul ettiği müşterisinin aşağıdakilere uymasını ister:

- Belgelendirme ve sera gazı emisyon raporlarının doğrulanması ve/veya karbon ayak izi raporunun doğrulanması programının ilgili şartlarına uymasını,
- Her zaman değerlendirmelerin yürütülebilmesi için muayeneler, iç tetkik dahil dokümantasyona, değerlendirme ile ilgili personele, kayıtlara, şikayetlerin çözümlerine vb. Doğrulamaların, değerlendirmelerin yürütülebilmesi için bütün hesaplamalara, doğrulama dokümantasyonuna, değerlendirme ile ilgili personele, kayıtlara, şikayetlerin çözümlerine vb. Erişilebilir olmasını,
- Sadece belge kapsamı ve doğrulama kapsamı içinde hak iddia etmesini,
- Kendi uygunluk belgesini ve doğrulama raporunu CPC'nin itibarını zedeleyecek şekilde kullanmamasını,
- Belgelendirmenin askıya alınması ya da iptal edilmesi halinde belgelendirmeye atıf yapan reklam malzemelerini kullanmamasını, Doğrulamanın iptal edilmesi halinde doğrulamaya atıf yapan reklam malzemelerini kullanmamasını,
- CPC'nin talebi üzerine bütün dokümanları iade etmesini,
- Belgesini sadece ürün/sistem ile ilgili standartlara, Doğrulama raporu sadece sera gazı emisyon raporlarının doğrulanması ile ilgili standartlara, mevzuatlara uyum içinde olduğunu göstermek için kullanması gerektiğini,
- Belgesinin ve Doğrulama raporunun amacı dışında kullanılmasını engellemesini,
- CPC'nin kuralları ve ilgili prosedürleri ile her zaman uyum içinde olmasını.

Resmi başvuruda bulunan müşteriden, Başvuru Formunda belirtilen evraklar/dokümanlar istenir. Ayrıca;

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		2/7

	CPC BELGELENDİRME MUAYENE VE DENEY HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.			
	BAŞVURUNUN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ PROSEDÜRÜ			
	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	P.09	03.01.2012	12	10.01.2023

Sistem Belgelendirme: Firma çalışan sayısı için, F.98 Firma Çalışan Sayısı-Entegrasyon ve Enerji Kullanım Bilgi Formu

Ürün Belgelendirme: İlgili ürünün varsa uygunluk teyit sistemi Sistem 2+ ise ilk tip testi analiz raporu,

Ulusal Teknik Onay ve Uygunluk Değerlendirme: Fabrikaya ait Kalite El Kitabı, Teknik Dosya, varsa rehber doküman.

Avrupa Teknik Değerlendirmesi: Teknik dosya,

Gerekli ek dokümanlar müşteriden talep edilir. CPC 'ye ulaştırılan dokümanlar,

F.202 Başvurunun Alınması ve Dosya Kontrol Formu (Ürün ve UTO/ETA) ile Belgelendirme Birimi ve UTO/ETA Birimi Müdürü/Uzmanı tarafından

F.111 Doğrulama Başvuru Kontrol, Ekip ve Süre Formu ile Sera Gazı Doğrulama Müdürü/Uzmanı tarafından

F.264 KAİ Doğrulama Başvuru Kontrol, Ekip ve Süre Formu ile Sera Gazı Doğrulama Müdürü/Uzmanı tarafından

F.97 Yönetim Sistemleri Başvuru Kontrol Formu ile Kalite Müdürü/ Uzmanı tarafından

İncelenerek resmi başvurusu kabul edilen müşteri CPC tarafından bilgilendirilir ve hizmet başlatılır. Başvurunun kabul edilmemesi durumunda ret gerekçeleri ilgili birim başvuru kontrol formlarında belirtilip müşteriye iletilir.

Şayet resmi başvuru uygun bulunmazsa, ilgili müşteriye gerekçeyi açıklayan bir yazı/e-mail ya da sistem.cpcert.org üzerinden bildirim gönderilir. Resmi başvurusu kabul edilen müşteri ile ilgili bilgiler müşteri dosyasından ve başvuru formundan takip edilir. Başvuru formu kapsamında olabilecek değişiklik müşteriden yazılı olarak veya e-mail ile ve ya sistem.cpcert.org üzerinden kabul edilir.

Ürün Belgelendirme Başvurusu Kabul Edilmeyen Başvurular 15 İş Günü İçerisinde Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığına Bildirilir.

Tüm faaliyet alanlarında, başvurunun alınması ile ilgili birim tarafından T.05 Ücret Talimatı kapsamında teklif sunulur. Müşteri teklif istemiyor ise teklif verilmeden işlem sürecine devam edilir. CPC ile çalışmayı tercih eden müşteriye sözleşme formu hazırlanarak gönderilir. Müşterinin kuruluş yetkilisi tarafından sözleşme formu 2 nüsha olarak imza ve kaşe yapılarak CPC' ye gönderilmesi gerekir. CPC olarak sözleşmelere T.17 Yetki ve Sorumluluklar Talimatına göre yetkili kişiler imza atar.

Sözleşmenin geçerlilik süresi belge iptal edilmediği sürece geçerlidir. Sera Gazı Emisyon Raporunun Doğrulaması ve/veya Karbon Ayak İzi Raporunun Doğrulaması kapsamında sözleşme doğrulama dönemi süresince geçerlidir. Müşteri yetkili temsilcisi tarafından süreçleri ve faaliyetleri hakkında sağlanan bilgiler aynı zamanda süreçler ile ilgili temel tehlikelerin ve İSG risklerinin, süreçlerde kullanılan başlıca tehlikeli malzemelerin ve ilgili yasal yükümlülüklerin tanımlanmasını da içerir. ISO 45001 başvurularında bu bilgiler Başvuru formu İSG EK' te yer almaktadır.

ISO 45001 başvurularında, başvuru kuruluşun İSG performansını etkileyebilecek organizasyonun kontrolü veya etkisi dâhilindeki faaliyetleri, ürünleri ve hizmetleri içerecektir. Örneğin, bulundukları yere bakılmaksızın geçici şantiyeler, şantiyeler, kuruluşun İSG'si kapsamındadır. ISO 50001 için firma EnYS (Enerji Yönetim Sistemi)'nin kapsamını ve sınırlarını tanımlamalıdır, her tetkikte kapsam ve sınırların uygunluğu doğrulanacaktır.


Belgelendirme kapsamı; EnYS ile ilgili faaliyetler, tesisler, süreçler ve kararlar dâhil EnYS'nin sınırlarını tanımlamalıdır. Kapsam; birden çok sahaya sahip bir kuruluşun tamamı, bir kuruluşun içindeki bir konum veya bina, tesis veya proses gibi sahanın alt bölümü/bölümleri olabilir. Sınırlar tanımlanırken kuruluş, enerji kaynaklarını hariç tutmamalıdır.

4.2. Ön Tetkik Başvurusu

Hazırlıklarını tamamlayan ve belgelendirme talebinde bulunan, ancak hazırlıkların yeterliliğini kontrol etmek isteyen kuruluşlar ön tetkik taleplerini, yazılı olarak CPC 'ye iletirler.

İlgili müdürlük, ön tetkik faaliyetlerini de içeren bir teklif hazırlayarak, müşteriye gönderir. Verilen teklifi kabul eden müşteri ile sözleşme yapılarak, ön tetkik gerçekleştirilir. Ön tetkik sonrasında müşteri, belgelendirme tetkiki alıp

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		3/7

	CPC BELGELENDİRME MUAYENE VE DENEY HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.			
	BAŞVURUNUN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ PROSEDÜRÜ			
	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	P.09	03.01.2012	12	10.01.2023

almayacağını, (3) üç ay içerisinde yazılı/e-mail ile bildirmelidir. Belgelendirme tetkiki istenmiyorsa, ön tetkik ücreti fatura edilerek, dosyası iade edilir.

4.3.Kapsam ve Adres Değişikliği Başvurusu

Kuruluşların kapsam ve adres değişikliği talepleri, CPC tarafından, Başvuru Formu veya müşteri yazısı ile alınır. İlgili birim müdürlüğü tarafından kontrol edilir ve teklif verilir.

Kapsam genişletme için, teklifi kabul eden kuruluş ile sözleşme yapılarak kapsama ilave edilecek ürün/hizmetlerle ilgili yeni veya revizyona uğrayan dokümanlar talep edilir.

Talep kapsam daraltma ise tetkik gerçekleştirilmeden yeni belge düzenlenir ve belgenin kullanımı mevcut sözleşme doğrultusunda devam ettirilir.

Kapsam değişikliği, adres ve unvan değişikliklerinden sonra, sözleşme süresinde herhangi bir değişiklik yapılmaz. Ancak, yapılan değişiklikle ilgili başvuru formunun doldurulması ile sözleşme yenilenir.

4.4.Çoklu İşletmenin Başvuru Alınması

Başvuru formundan gelen bilgiler neticesinde işletmeleri ayrı yerlerde bulunan kuruluş başvurularında Çoklu İşletmelerin Belgelendirme Talimatına göre işlem yapılır.

Çoklu işletmelerin başvuru kabulünden sonra müşteri ile imzalanmak üzere hazırlanan sözleşme formunda çoklu işletmenin tüm şube ve merkez unvan ve adreslerinin yazılmasına dikkat edilir.

4.5.Transfer Başvurusu

Transfer başvuruları sistem başvuru formu ile alınır. Yönetim Sistemleri başvuru kontrol formunda transfer tetkiki için şartlar Belgelendirme ve Kalite Müdürü/Uzmanı tarafından incelenir.

Transfer sadece geçerli IAF MLA kapsamında akredite belgeler için gerçekleştirilir. Fakat, belgelendirme kuruluşunun ticari faaliyetlerinin sona ermesi ya da akreditasyonunun iptal olması durumlarında, kuruluş ilk defa başvuru yapıyor gibi değerlendirilir ve uygulanır.


Müşteri Belgelendirme çalışmasını daha önce başka bir akredite belgelendirme kuruluşu ile yapmış ise bu durum dikkate alınarak belgelendirme işlemleri için P.23 Sistem Belgelendirme Prosedüründe belirtilen işlemler uygulanır. Müşterinin diğer akredite belgelendirme kuruluşu ile çalışma süresindeki sorumluluğu o belgelendirme kuruluşuna aittir. Belgelendirmenin CPC tarafından yapılmaya başlandığı tarihten itibaren tüm yetki ve sorumluluklar CPC' ye aittir.

4.6. Sera Gazı Emisyon Raporlarının Doğrulanması Kapsamları

Sera Gazı Emisyon Raporlarının Doğrulanması başvurusunda CPC, Tablo 1 de tanımlanmış olan Faaliyet Gruplarından, akredite olduğu kapsamlar çerçevesinde başvuruları kabul eder.

Tablo 1	
Faaliyet Grubu Numarası	Akreditasyon Kapsamı
1a	Tesislerde yakıtların yakılması (Sadece ticari standart yakıtların ve doğal gazın kullanıldığı kategori A ve kategori B tesisleri için)
1b	Tesislerde yakıtların yakılması (kısıtlama olmadan)
2	Petrol rafinasyonu
3	3.1 Kok Üretimi
	3.2 Metal cevheri (sülfür cevheri dâhil) kavrulması, sinterlenmesi veya peletlenmesi
	3.3 Pik demir ve çelik üretimi (birincil ve ikincil ergitme), sürekli döküm dâhil
4	4.1 Demir içeren metallerin (demirli alaşımlar dâhil) üretimi veya işlenmesi
	4.2 İkincil alüminyum üretimi
	4.3 Demir dışı metalleri üretimi veya işlenmesi, alaşımların üretimi dâhil

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		4/7

	CPC BELGELENDİRME MUAYENE VE DENEY HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.			
	BAŞVURUNUN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ PROSEDÜRÜ			
	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	P.09	03.01.2012	12	10.01.2023

5	Birincil alüminyum üretimi (CO ₂ ve PFC emisyonları)
6	6.1 Klinker üretimi
	6.2 Kireç üretimi veya dolomitin ya da magnezitin kalsinasyonu
	6.3 Cam elyaf dahil cam üretimi
	6.4 Pişirme ile seramik ürünlerin üretimi
	6.5 Mineral elyaf yalıtım malzemesi üretimi
	6.6 Alçı taşının kurutulması veya kalsinasyonu veya alçı panoların ve diğer alçı taşı ürünlerinin üretimi
7	7.1 Odundan veya diğer lifli malzemelerden selüloz üretimi
	7.2 Kâğıt, mukavva veya karton üretimi
8	8.1 Karbon siyahı üretimi
	8.2 Amonyak üretimi
	8.3 Kriting, reforming kısmi veya tam yükseltgenme veya benzeri işlemler ile büyük hacimli organik kimyasalların üretimi
	8.4 Reforming veya kısmi oksitleme ile hidrojen ve sentez gazının üretimi
	8.5 Soda külü ve sodyum bikarbonat üretimi
9	9.1 Nitrik asit üretimi (CO ₂ ve N ₂ O emisyonları)
	9.2 Adipik asit üretimi (CO ₂ ve N ₂ O emisyonları)
	9.3 Glioksal ve glioksilik asit üretimi (CO ₂ ve N ₂ O emisyonları)
	9.4 Kaprolaktam üretimi

Yakıtların yanması faaliyet kapsamında 1a ve 1b ayrımı yapılırken tesisin Ticari Standart Yakıt kullanıp kullanmamasına dikkat edilir.


Ticari standart yakıt: Akaryakıt ve LPG dahil olmak üzere, belirlenmiş kalorifik değerinden %95 güven aralığında %1'den fazla sapma göstermeyen uluslararası standart haline gelmiş ticari yakıt.

4.7. Karbon Ayak İzi Raporlarının Doğrulanması Kapsamları

Karbon Ayak İzi Raporlarının Doğrulanması ı başvurusunda CPC, Tablo 2 de tanımlanmış olan Sektör Gruplarından, akredite olduğu kapsamlar çerçevesinde başvuruları kabul eder.

Akreditasyon Kapsam No	Gönüllü KAİ Sektör	Gönüllü KAİ Faaliyetleri
1	Elektrik Üretimi ve Elektrik Enerjisi İşlemleri	Elektriğin iletimi Toplu elektrik enerjisi üretimi Üretim tesislerinden dağıtım merkezlerine iletimler ve/veya son kullanıcılara dağıtım Yenilenebilir enerji sistemleri Satın alınan elektrik, buhar
2	Genel İmalat	İmalat – Elektrikli ve elektronik ekipman, endüstriyel makineler İmalat – Gıda işleme İmalat-İnşaat v.b

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		5/7

	CPC BELGELENDİRME MUAYENE VE DENEY HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.			
	BAŞVURUNUN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ PROSEDÜRÜ			
	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	P.09	03.01.2012	12	10.01.2023


3	Petrokimya dahil; Petrol ve Gaz Arama, Çıkarma, Üretim ve Rafineri ve boru hattı dağıtımı	Konvansiyonel arama ve üretim Petrol kumları ve ağır petrol iyileştirme Kömür yatağı metan üretimi Gaz işleme tesisleri Gaz kuyusu tamamlama Taşıma ve dağıtım Doğal gaz depolama ve LNG operasyonları Ham petrol nakliyesi Rafinaj Petrokimya üretimi Proses havalandırmalarından kaynaklanan emisyonlar petrol ve gaz arıtma Proses emisyonları (örn. glikol dehidrasyonu, asit gazı giderme/kükürt geri kazanımı, hidrojen üretimi, sıvı katalitik parçalayıcı (FCC) katalizör rejenerasyonu) Tahliye emisyonları (örn. tank depolama, flaşör ve ilgili gazın tahliyesi) Kaçak emisyonlar (örn. ekipman ve boru bileşenlerinden sızıntılar) Rutin olmayan olaylar (örn. planlanan boru hattı ve ekipman bakımı sırasında gaz emisyonları veya tamamen planlanmamış olaylardan kaynaklanan emisyonlar)
4.1	Metal Üretimi	Demir içeren metallerin işlenmesi ve üretimi
4.2		İkincil alüminyum üretimi
4.3		Demir içermeyen metallerin üretimi, alaşımların üretilmesini içerir
4.4		Kok üretimi
4.5		Peletleme dahil metal cevheri kavurma veya sinterleme
4.6		Sürekli döküm dahil pik demir veya çelik üretimi
5	Birincil Alüminyum Üretimi	Birincil Alüminyum üretimi
6.1	Madencilik ve Maden Üretimi	Çimento klinkeri üretimi
6.2		Kireç üretimi veya dolomit veya manyetit kalsinasyonu
6.3		Cam ve seramik, mineral yün üretimi
7.1	Selüloz, Kâğıt ve Baskı	Odundan veya diğer lifli malzemelerden selüloz üretimi
7.2		Kâğıt, mukavva veya karton üretimi
8.1	Kimyasal Üretimi	Karbon Siyahı Üretimi
8.2		Amonyak üretimi
8.3		Parçalama, reforming, kısmi veya tam oksidasyon veya benzeri işlemlerle toplu organik kimyasalların üretimi
8.4		Reform veya kısmi oksidasyon yoluyla hidrojen ve sentez gazı üretimi
8.5		Soda külü ve sodyum bikarbonat üretimi
8.6		Karbonat üretimi nitrik asit
8.7		Adipik asit üretimi
8.8		Gliksal ve gliksilik asit üretimi
9	Ulaştırma	Havacılık
10	Atık işleme ve bertaraf	Su ve atık su arıtma Düzenli Depolama ve Kompost Tesisleri

4.8. Başvurunun Kabul Edilmemesi

- Coğrafik konum açısından ulaşımımızın zor olacağı ve can güvenliğimizin tehlikeye düştüğü durumlarda,
- Benzeri faaliyetlerde bulunduğumuz firmalar ile tüm UDK (Uygunluk Değerlendirme Kuruluşları) başvuruları,
- Kuruluş kimliği iyi bilinmeyen, kamuoyunda ismi zedelenmiş ve kanun dışı işler yaptığı bilinen ve kamuoyunda duyulması durumunda başvuruları,
- Yapı malzemeleri yönetmeliği kapsamına girmeyen ürünlerin başvurusu,
- Rehber doküman/EAD' si kabul olmayan ürünlerin
- Tarafsızlığın Teyidi; Tarafsızlık Talimatına göre tarafsızlık ve gizliliği tehdit eden herhangi bir çıkar çatışmasının olup olmadığını analiz eder. Herhangi bir tehdit durumunda başvuru ret edilir.

Başvuruları kabul edilmez ve iptal edilir.

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		6/7

	CPC BELGELENDİRME MUAYENE VE DENEY HİZMETLERİ TİC. LTD. ŞTİ.			
	BAŞVURUNUN ALINMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ PROSEDÜRÜ			
	Doküman No	İlk Yayın Tarihi	Revizyon No	Revizyon Tarihi
	P.09	03.01.2012	12	10.01.2023

EKLER

T.05 Ücret Talimatı
 T.08 Çoklu İşletmelerin Belgelendirme Talimatı
 T.17 Yetki ve Sorumluluklar Talimatı
 F.30 Sistem Başvuru Formu (Ek-1, Ek-2, Ek-3)
 F.29 Ürün Başvuru Formu
 F.31 Belgelendirme Sözleşmesi
 F.97 Sistem Başvuru Kontrol Formu
 F.98 Firma Çalışan Sayısı-Entegrasyon ve Enerji Kullanım Bilgi Formu
 F.110 Sera Gazı Emisyon Doğrulaması Başvuru Formu
 F.111 Doğrulama Başvuru Kontrol, Ekip ve Süre Formu
 F.112 Sera Gazı Emisyon Raporunun Doğrulanması Sözleşmesi
 F.190 UTO/ETA Sözleşmesi
 F.166 Teklif Değerlendirme Formu
 F.171 Uygunluk Değerlendirme Sözleşmesi
 F.181 UTO-ETA Ön Değerlendirme Formu
 F.183 UTO-ETA UD-PD Başvuru Formu
 F.202 Dosya Kontrol Formu
 F.220 Yönetim Sistemleri Belgelendirme Sözleşmesi
 F.254 Karbon Ayak İzi Doğrulama Başvuru Formu
 F.255 Karbon Ayak İzi Sözleşmesi
 F.264 KAİ Doğrulama Başvuru Kontrol, Ekip ve Süre Formu
 F.265 KAİ Doğrulama Teklif Değerlendirme Formu

HAZIRLAYAN	ONAYLAYAN	Sayfa No
		7/7